



V ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - NOCERA INFERIORE (SA)
VIA MARCONI snc - Tel. 081/ 5179424
- C.M. SAIC8BR003 - COD.FISC. 94076690653 -
e-mail saic8br003@istruzione.it - saic8br003@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO 5 - -NOCERA INFERIORE
Prot. 0001047 del 14/02/2025
VII-2 (Uscita)

*All'assistente Amministrativo
Di Palma Lucia
Fascicolo del progetto*

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023).

*Titolo del Progetto: "Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti" - MACI13.1-2023-1143
CUP: E34D23003510006*

LETTERA DI INCARICO

L'Istituto scolastico V I.C. di Nocera Inferiore, C.F.: 94076690653 con sede legale in via Marconi, Nocera Inferiore, in persona della Prof.ssa Ida Di Lieto, ivi domiciliata in qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- L'avviso pubblico di reclutamento e selezione del personale ATA interno, prot. n. 190 del 13/01/2025, per il conferimento di incarichi a valere sul progetto in oggetto;

PREMESSO CHE

- Alla Signora Di Palma Lucia DPLLCU84D67C129K , Assistente Amministrativo in servizio presso questo istituto scolastico risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato idoneo nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto di incarico, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

CONFERISCE

Alla Signora Di Palma Lucia (DPLLCU84D67C129K nata il 27/04/1984 a Castellammare Di Stabia) l'incarico di Assistente Amministrativo ATA, per l'espletamento delle "attività di supporto tecnico operativo" a valere sul progetto PNRR Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Titolo del progetto: *Titolo del Progetto: "Percorsi di*



V ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - NOCERA INFERIORE (SA)
VIA MARCONI snc - Tel. 081/ 5179424
- C.M. SAIC8BR003 - COD.FISC. 94076690653 -
e-mail saic8br003@istruzione.it - saic8br003@pec.istruzione.it



formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti" - M4CII3.1-2023-1143;

1. Le attività da svolgere per il presente incarico sono:
 - a) Collaborare con il Dirigente e il Dsga nella gestione amministrativa del progetto , con particolare riferimento alla registrazione dati dalle attività didattiche.
 - b) Provvedere, alla predisposizione degli attestati relativi ai diversi percorsi .
 - c) Provvedere all'archiviazione di tutti gli atti del progetto con il DSGA.
 - d) Effettuare le pulizie dei locali utilizzati per le attività
2. che per l'attuazione e la realizzazione del progetto si prevede una prestazione **n. 20 ore complessive** eccedenti l'orario di servizio per un compenso orario di € 21,17, compenso totale omnicomprendente pari ad **euro 423,40 (quattrocentotredieuroquarantacentesimi/00) lordo stato.**
3. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.
4. Le ore su indicate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
5. Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate, rilevate da apposito timesheet.
6. L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
7. Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
8. Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e conservato debitamente firmato agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Ida Di Lieto

Per Accettazione
L'INCARICATO