



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



V ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - NOCERA INFERIORE (SA)  
VIA MARCONI snc - Tel. 081/ 5179424  
- C.M. SAIC8BR003 - COD.FISC. 94076690653 -  
e-mail [saic8br003@istruzione.it](mailto:saic8br003@istruzione.it) - [saic8br003@pec.istruzione.it](mailto:saic8br003@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO 5 - -NOCERA INFERIORE  
Prot. 0005199 del 04/11/2024  
VII-2 (Uscita)

Personale ATA  
DSGA  
ALBO  
ATTI

**Lettera d'incarico al C.S. Sig. APOSTOLICO ANNA prestazione aggiuntiva per il supporto ausiliario per la realizzazione del Progetto PN - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 72 dell'11-04-2024 del Ministro dell'istruzione e del merito.**

**CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-420**

**Progetto "EMOZIONI E COMPETENZE! TANTI ALFABETI PER IL NOSTRO FUTURO"**

**CUP: E34D24001040007**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che il V ISTITUTO COMPRENSIVO attua azioni nell'ambito del Progetto CNP ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-420 - CUP E34D24001040007;

**PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**VISTE** la normativa comunitaria per le Politiche di Coesione 2021-2027, di cui si richiamano i regolamenti principali:

Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021;

Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021;

Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto di avvalersi della collaborazione di Collaboratori per l'affidamento dell'incarico di prestazioni aggiuntive per supporto ausiliario da svolgersi al fuori del proprio orario di lavoro;

**VISTO** l' Avviso interno richiesta disponibilità Personale ATA realizzazione Moduli PIANO ESTATE PN 2021\_27, prot. n. 4595 del 08.10.2024;

**PRESO ATTO** delle disponibilità pervenute dai Collaboratori Scolastici;



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



V ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - NOCERA INFERIORE (SA)  
VIA MARCONI snc – Tel. 081/ 5179424  
- C.M. SAIC8BR003 – COD.FISC. 94076690653 –  
e-mail [saic8br003@istruzione.it](mailto:saic8br003@istruzione.it) – [saic8br003@pec.istruzione.it](mailto:saic8br003@pec.istruzione.it)

VISTA la manifestazione di disponibilità pervenuta dal C.S. Sig. ra APOSTOLICO ANNA per il plesso di Villanova acquisita con prot. n. 4674 del 11.10.2024;

### ATTRIBUISCE

Al C.S. Sig.ra APOSTOLICO ANNA l'incarico di supporto ausiliario per n. 20 ore complessive di lavoro aggiuntivo per il Modulo "Navighiamo tra le parole"1 nell'ambito del Progetto "EMOZIONI E COMPETENZE! TANTI ALFABETI PER IL NOSTRO FUTURO" del progetto PN

#### **CORRISPETTIVO della prestazione:**

La prestazione professionale da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sarà retribuita secondo il corrispettivo previsto dal CCNL in essere, pari ad euro 18,25/ora lordo Stato, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, omnicomprensiva di qualsiasi trattenuta prevista a carico del dipendente e del datore di lavoro.

L'incarico è da prestare nel plesso di VILLANOVA in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario che verrà comunicato ma che potrà subire variazioni in corso di esecuzione. Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi di gestione" del progetto e potranno subire rimodulazioni legate al diminuire dei costi di gestione.

Indipendentemente dalle ore di incarico verranno retribuite esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione all'atto dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIM e solo in relazione alle ore effettivamente svolte fuori dall'orario di servizio e debitamente rendicontate dai fogli di presenza.

Pertanto il Collaboratore Sig.ra APOSTOLICO ANNA dovrà presentare al Dirigente

TIMESHEET in AUTODICHIARAZIONE

#### **COMPITI per il SUPPORTO AUSILIARIO:**

- gestire l'apertura e la chiusura del plesso in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento del Modulo;
  - accogliere i corsisti all'ingresso e all'uscita ed effettuare la dovuta sorveglianza;
- curare con costante efficienza la pulizia, l'igienizzazione e la sanificazione degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal Modulo del Progetto;
- predisporre e allestire gli spazi sulla base di specifiche esigenze educativo/didattiche segnalate da Esperti e Tutor;
  - svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del Modulo, quali raccogliere eventuali schede e materiale da fotocopiare;



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



V ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - NOCERA INFERIORE (SA)  
VIA MARCONI snc – Tel. 081/ 5179424  
- C.M. SAIC8BR003 – COD.FISC. 94076690653 –  
e-mail [saic8br003@istruzione.it](mailto:saic8br003@istruzione.it) – [saic8br003@pec.istruzione.it](mailto:saic8br003@pec.istruzione.it)

- accogliere eventuali Ispettori ministeriali e/o dell'AdG, nonché di Personale addetto alla supervisione del Modulo;
- utilizzare il badge in entrata e uscita dal plesso per l'espletamento delle attività aggiuntive previste dal Modulo.

### CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il trattamento economico sarà corrisposto previo espletamento da parte dell'Incaricato dei compiti assegnati in questo Contratto e solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste e interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di codesta Istituzione scolastica.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento senza preavviso e indennità di sorta per fatti o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività, in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa, nonché per il mutare dell'interesse pubblico che ha determinato il finanziamento.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni Ministeriali relative ai PN 2021-27 e alla vigente normativa regolamentare e contrattuale.

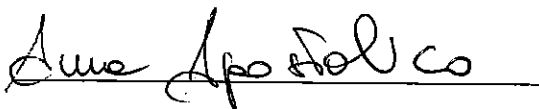
### OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Tutti i dati e le informazioni di cui il Collaboratore entrerà in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

### AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il C.S..Sig.ra APOSTOLICO ANNA con la sottoscrizione del presente incarico autorizza espressamente il Dirigente al trattamento dei propri dati personali per i fini degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy) e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 GDPR

IL COLLABORATORE SCOLASTICO



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Ida Di Lieto

